COMUNE DI SESTOLA

Provincia di Modena

Area Affari Generali – Servizio Attività Produttive

Corso Umberto I, n. 5 – 41029 Sestola (MO) – Tel. 0536/62504

PEC: comune@cert.comune.sestola.mo.it

BANDO EROGAZIONE DI CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO A SOSTEGNO DEL COMMERCIO E DELL'ARTIGIANATO PREVISTO DAL FONDO NAZIONALE DI SOSTEGNO ALLE ATTIVITÀ ECONOMICHE, ARTIGIANALI E COMMERCIALI ANNUALITA' 2021 e 2022

Visti:

- il comma 65-ter dell'art. 1 della legge 27 dicembre 2017, n. 205, così come modificato dal comma 313 dell'art. 1 della legge 27 dicembre 2019, n. 160, il quale ha previsto che, nell'ambito della Strategia nazionale per lo sviluppo delle Aree interne, presso il Dipartimento per le politiche di coesione della Presidenza del Consiglio dei Ministri, è istituito un "fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali" con una dotazione di 30 milioni di euro per ciascuno degli anni 2020, 2021 e 2022, da ripartirsi tra i comuni presenti nelle aree interne con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, su proposta dal Ministro per il Sud e la Coesione territoriale, che ne stabilisce termini e modalità di accesso e rendicontazione;
- il successivo comma 65-quinquies dell'art. 1 della medesima legge 27 dicembre 2017, n. 205, così come modificato dal comma 313 dell'art. 1 della legge 27 dicembre 2019, n. 160 e dall'art. 243 del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020, n. 77, il quale prevede espressamente tale misura e stabilisce che il Fondo di cui al comma 65-ter è incrementato di euro 60 milioni per l'anno 2020, di euro 30 milioni per l'anno 2021 e di euro 30 milioni per l'anno 2022, anche al fine di consentire ai Comuni presenti nelle aree interne di far fronte alle maggiori necessità di sostegno del settore artigianale e commerciale conseguenti al manifestarsi dell'epidemia da COVID-19;
- il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 24 settembre 2020 recante "Ripartizione, termini, modalità di accesso e rendicontazione dei contributi ai comuni delle aree interne, a valere sul Fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali per ciascuno degli anni dal 2020 al 2022", pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 302 del 04-12-2020";
- la nota pervenuta dal Dipartimento nazionale della Coesione contenente l'indicazione effettiva del contributo assegnato per il triennio 2020-2022 al Comune di Sestola;
- la nota Uncem – Unione nazionale Comuni, Comunità, Enti montani del 6 dicembre 2020, contenente indicazioni operative per l'uso del contributo assegnato ai Comuni;
- la delibera della Giunta n. 6 del 23.01.2023 con cui è stato approvato lo schema del presente bando.

Art. 1 - OGGETTO

1. Con il presente bando il Comune di S e s t o l a intende sostenere le attività commerciali ed

artigianali, stabilendo i criteri e le condizioni per la concessione di contributi a fondo perduto utilizzando i fondi assegnati a norma delle sopra citate disposizioni.

Art. 2 - DOTAZIONE FINANZIARIA

1. La dotazione finanziaria del presente Bando ammonta a € 28.968,00 per l'annualità 2021 e ad € 28.968,00 per l'annualità 2022.

Art. 3 - TIPOLOGIA DEL CONTRIBUTO

1. La misura economica del presente bando è da intendersi quale contributo a fondo perduto per ciascuna impresa candidata e ammessa.
2. Ciascuna impresa può presentare una sola domanda di contributo avendone titolo per l'attività esercitata risultante come principale/prevalente/primaria dall'iscrizione camerale.
3. Il contributo è cumulabile con tutte le indennità e le agevolazioni, anche finanziarie, emanate a livello nazionale per fronteggiare l'attuale crisi economico finanziaria causata dall'emergenza sanitaria da "COVID-19", ivi comprese le indennità erogate dall'INPS ai sensi del D.L. 17 Marzo 2020, n. 18, salvo diversa previsione della legislazione statale in materia.
4. Il contributo è altresì cumulabile con interventi di sostegno economico a favore delle attività produttive destinatarie del presente bando ed erogate da altri enti territoriali. E' esclusa la cumulabilità con il bando dell'Unione dei Comuni del Frignano per la concessione di contributi in conto interessi su finanziamenti contratti dalle imprese commerciali del territorio.
5. Le agevolazioni di cui al presente decreto sono concesse ai sensi e nei limiti del regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione, del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «de minimis», del regolamento (UE) n. 1408/2013 della Commissione, del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «de minimis» nel settore agricolo e del regolamento (UE) n. 717/2014 della Commissione, del 27 giugno 2014, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «de minimis» nel settore della pesca e dell'acquacoltura.
6. Il Comune assicura l'inserimento dei dati relativi ai contributi nel Registro Nazionale degli aiuti di Stato (RNA), nel rispetto del D.L. 30 dicembre 2016, n. 244, articolo 6, comma 6, tenuto conto del Regolamento recante la disciplina per il funzionamento del RNA adottato, ai sensi dell'articolo 52, comma 6, della Legge 24 dicembre 2012, n. 234 e ss.mm.ii., con il decreto MISE 31 maggio 2017, n. 115. Oltre alle funzioni di controllo, il RNA rafforza e razionalizza le funzioni di pubblicità e trasparenza relativi agli aiuti concessi in coerenza con le previsioni comunitarie.

Art. 4 - SOGGETTI AMMESSI AL CONTRIBUTO

1. Sono ammesse a fruire del contributo le piccole e micro imprese svolte in ambito commerciale ed artigianale di cui al Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 18.05.2005[1], identificate come di seguito dalla compresenza dei seguenti requisiti:
   a) svolgano attività economiche in una sede operativa/unità locale ubicata nel territorio del Comune di Sestola;
   b) siano regolarmente costituite e iscritte al registro delle imprese;
   c) non siano in stato di liquidazione o di fallimento e non siano soggette a procedure di fallimento o di concordato preventivo;

[1] Si definisce *microimpresa* l'impresa che ha meno di 10 occupati ed un fatturato annuo/totale di bilancio annuo non superiore a 2 milioni di euro; si definisce *piccola impresa* quella che ha meno di 50 occupati e un fatturato annuo/totale di bilancio annuo non superiore a 10 milioni di euro.

d) non siano, alla data della presentazione della domanda, in posizione debitoria nei confronti del Comune di Sestola relativamente all'attività economica oggetto della richiesta di contributo, oppure di aver concordato con il Comune la regolarizzazione della propria posizione;
e) siano in regola con il versamento dei contributi previdenziali (se dovuti).

2. Sono ammissibili inoltre:
   - le piccole e micro imprese che subentrino ad attività precedente, purché in possesso dei requisiti sopra elencati;
   - le piccole e micro imprese che abbiano avviato una nuova attività nel corso delle annualità 2021 e 2022;
   - le imprese già risultate beneficiarie del contributo per la prima annualità (2020). I giustificativi già presentati nell'istanza relativa all'anno 2020 non sono pertanto validi ai fini del presente contributo.
3. Gli imprenditori agricoli, fermo restando i requisiti di cui all'articolo 4 del DPCM, possono essere destinatari dei contributi in parola esclusivamente per lo svolgimento delle attività di natura commerciale connesse all'attività agricola.

Art. 5 – TIPOLOGIA DELLE INIZIATIVE FINANZIABILI SOSTENUTE DAI CONTRIBUTI

1. Le azioni di sostegno economico ricomprendono le seguenti iniziative finanziabili:
   a) erogazione di contributi a fondo perduto per spese di gestione, **con esclusivo riferimento alle spese per energia elettrica e gas/pellet/legna o altro combustibile per impianti di riscaldamento ed altri usi produttivi**;
2. È esclusa ogni altra voce non ricompresa nell'elenco delle voci finanziabili come previste dal Decreto 24 settembre 2020.
3. Sono ammissibili le spese effettivamente sostenute dall'impresa partecipante che hanno dato luogo a un'effettiva uscita di cassa da parte del richiedente e che permettano di ricondurre inequivocabilmente la spesa all'operazione oggetto di agevolazione.
4. I metodi di pagamento impiegati devono garantire la tracciabilità dei flussi finanziari (a titolo esemplificativo, tramite bonifico bancario o postale, Sepa/Ri.Ba/SDD), oppure tramite assegno (non trasferibile e/o circolare), bancomat, carta di credito aziendale, accompagnati dall'evidenza della quietanza su conto corrente del trasferimento del denaro tra il soggetto beneficiario ed i fornitori.
5. Sono ammessi i pagamenti in contanti (fattura/bolletta quietanzata - ricevuta di pagamento - matrice bollettino pagato e simili) solo per le spese di gestione di cui all'art. 5, c. 1 , lett. a).
6. Le spese si intendono al netto di IVA e di altre imposte e tasse.

Art. 6 – RIPARTO DEI FONDI

1. La dotazione finanziaria del presente bando è ripartita come segue:

ANNUALITA' FONDO	TIPOLOGIA INIZIATIVE	FONDI ASSEGNABILI
2021	**Art. 5, comma 1, lett. a)**	**€ 28.968,00**
2022	**Art, 5, comma 1, lett. a)**	**€ 28.968,00**

Art. 7 – CRITERI DI ASSEGNAZIONE DEI CONTRIBUTI

1. Ai fini dell'erogazione dei contributi di cui al presente bando, i soggetti beneficiari devono svolgere in modo prevalente (con riferimento alla attività esercitata risultante come principale dall'iscrizione camerale) le attività classificate nelle seguenti categorie:

CATEGORIA	DESCRIZIONE SOMMARIA	CODICI ATECO
A	Esercizi della somministrazione alimenti e bevande – Bar, ristoranti, pizzerie, trattorie e simili	56 e sottocategorie
B	Strutture ricettive – Alberghiere ed extralberghiere	55 e sottocategorie
C	Attività commerciali di vendita al dettaglio in sede fissa – Alimentari e non alimentari	47 e sottocategorie
D	Attività artigianali di servizi alla persona – Lavanderie, estetisti, acconciatori	96.01, 96.02, 96.04, 96.09
E	Attività artigianali di produzione alimentare (Gastronomie, pasticcerie, gelaterie, forni, pizza al taglio e simili)	10.7, 10.8
F	Attività di noleggio attrezzature sportive, noleggio bicilette, noleggio sci	77.21.09

2. Le spese ammissibili e oggetto di valutazione sono le seguenti:

ANNUALITA' FONDO	**TIPOLOGIA INIZIATIVE**	**SPESE AMMISSIBILI**
2021	Art. 5, comma 1, lett. a)	sostenute dal 01.01.2021 al 31.12.2021 (con riferimento alla data di pagamento)
2022	Art. 5, comma 1, lett. a)	sostenute dal 01.01.2022 al 31.12.2022 (con riferimento alla data di pagamento)

3. I contributi ai singoli beneficiari riferiti alle iniziative di cui all'art. 5 c. 1, lett. a) sono assegnati in modo proporzionale alle spese documentate ed ammesse, tenendo conto della dotazione finanziaria disponibile e comunque fino ad un contributo massimo di € 2.500,00.
4. In linea generale i contributi erogati non potranno comunque superare le spese documentate e ammesse.

Art. 7 - TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

1. Le domande di contributo devono essere costituite, pena l'esclusione, da:
   a) Istanza/dichiarazione in carta semplice redatta sul modello **Allegato A**;
   b) Rendicontazione delle spese per le iniziative di cui all'art. 5, c. 1, lett. a) redatta sul modello **Allegato B**.
2. Gli interessati dovranno far pervenire la documentazione esclusivamente tramite PEC all'indirizzo comune@cert.comune.sestola.mo.it, inserendo come oggetto della PEC "**RICHIESTA CONTRIBUTI FONDO NAZIONALE SOSTEGNO ATTIVITA' ECONOMICHE**" entro le seguenti scadenze:
   - **ore 13.00 del giorno 21.02.2023** per l'assegnazione dei fondi relativi all'annualità 2021;
   - **ore 13.00 del giorno 28.02.2023** per l'assegnazione dei fondi relativi all'annualità 2022.
3. È esclusa qualsiasi altra modalità d'invio, pena l'inammissibilità dell'istanza.
4. Le domande devono essere sottoscritte dal legale rappresentante dell'impresa e ad esse va allegata copia di un documento di riconoscimento (non necessaria in caso di firma digitale).
5. La domanda è resa nella forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione/atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 ed è soggetta alla responsabilità, anche penale, di cui agli artt. 75 e 76 dello stesso in caso di dichiarazioni mendaci.
4. Non potranno essere accolte le domande:
   a) predisposte su modelli difformi dagli Allegati A e B;

b) presentate con modalità diverse da quanto previsto al precedente punto 2;
c) predisposte in maniera incompleta e/o non conforme alle disposizioni di Legge e del presente Bando (fatta salva la possibilità di integrare documentazione o fornire chiarimenti, ove possibile, su richiesta del Comune);
d) Non sottoscritte dal legale rappresentante dell'impresa.

5. Il Comune di Sestola non assume responsabilità per eventuali disguidi nella presentazione della domanda dovuti a problemi informatici o telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

ART. 8 – VALUTAZIONE DELLE DOMANDE ED EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

1. Gli adempimenti relativi all'istruttoria delle domande e all'erogazione del contributo saranno curati direttamente dal Responsabile del Procedimento.
2. Nel corso della fase istruttoria si procederà alla verifica della regolarità formale della documentazione pervenuta e della sussistenza dei requisiti oggettivi di ammissione delle domande, anche attraverso l'utilizzo di documentazione agli atti o interrogazione di Enti competenti. Ove necessario e possibile verranno richiesti chiarimenti e/o integrazioni tempestive.
3. Il Responsabile del Procedimento potrà disporre controlli a campione sulle dichiarazioni contenute negli allegati B) pervenuti, richiedendo la produzione di copia dei giustificativi di spesa e pagamento.
4. Al termine dei procedimenti istruttori, con appositi provvedimenti sono approvati:
   - per i contributi relativi all'annualità 2021: gli elenchi delle domande ammesse/ammesse con riserva a contributo e di quelle irricevibili/inammissibili con indicazione delle motivazioni e, successivamente, le graduatorie finali con l'indicazione dei contributi assegnati alle imprese ammesse;
   - per i contributi relativi all'annualità 2022: gli elenchi delle domande ammesse/ammesse con riserva a contributo e di quelle irricevibili/inammissibili con indicazione delle motivazioni e, successivamente, le graduatorie finali con l'indicazione dei contributi assegnati alle imprese ammesse;
5. Nel caso in cui la valutazione delle richieste determinasse un parziale utilizzo dei fondi a disposizione per le iniziative di cui all'art. 5, c. 1 lett. a), il Responsabile del procedimento procederà ad incrementare proporzionalmente i contributi assegnati. Qualora invece le assegnazioni fossero superiori ai fondi a disposizione si procederà a ridurle proporzionalmente.
6. Tutti i provvedimenti amministrativi adottati, riguardanti gli esiti del presente bando, saranno pubblicati sul sito del Comune www.comune.sestola.mo.it; la pubblicazione di detti provvedimenti ha valore di notifica per gli interessati a tutti gli effetti di legge.
7. In assenza di comunicazioni da parte dei beneficiari entro 15 giorni dalla pubblicazione delle graduatorie finali, i contributi assegnati saranno considerati formalmente accettati.
8. Successivamente l'Amministrazione Comunale disporrà l'erogazione del contributo, nei tempi tecnici necessari.
9. Come disposto dal D.M. 30 gennaio 2015, per l'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari e vantaggi economici di qualunque genere compresi quelli di cui all'art. 1, comma 553 della legge 23/12/2005, n. 266 (in tema di finanziamenti comunitari), è sempre richiesto il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC).
10. Il contributo sarà erogato al netto della ritenuta fiscale del 4% ai sensi dell'art. 28, 2° comma, del D.P.R. 29/09/1973 n. 600, ove dovuta.
11. La liquidazione del contributo sarà effettuata esclusivamente mediante bonifico sul conto corrente bancario o postale del beneficiario dichiarato in domanda, in subordine

all'erogazionedei fondi da parte del Dipartimento per le politiche di coesione della Presidenza del Consiglio dei Ministri.

Art. 9 – CONTROLLI

1. Il Comune, anche in collaborazione con altri Enti ed Organismi competenti potrà disporre ogni possibile controllo su quanto dichiarato. In caso di falsa dichiarazione gli uffici comunali procederanno al recupero del beneficio indebitamente percepito ed all'applicazione delle previste sanzioni amministrative a carico del dichiarante, nonché all'attivazione delle procedure si sensi del D.P.R. 8 dicembre 2000 n. 445 per dichiarazione mendaci.

Art. 10 – INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO

1. Il presente bando e gli Allegati A e B per la presentazione della domanda di contributo sono pubblicati all'Albo Pretorio on line e sul sito del Comune di Sestola.
2. Il Responsabile del procedimento è il Sig. Marco Bonucchi, Responsabile dell'Area Affari Generali, tel. 335 7189206 – mail: vicesindaco@comune.sestola.mo.it.
3. Le imprese interessate possono richiedere l'accesso ai documenti amministrativi ai sensi della legge 241/1990 e ss.mm.ii. e del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

Art. 11 – INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

1. I dati dei partecipanti al presente bando, raccolti con la presentazione delle domande di contributo, nonché della relativa documentazione prodotta, saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.
2. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Sestola, telefono: 0536/62504 - indirizzo di posta elettronica: urbanistica@comune.sestola.mo.it PEC: comune@cert.comune.sestola.mo.it
3. Il trattamento viene effettuato con finalità di interesse pubblico connesse al presente procedimento di Bando, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lettera e) del Regolamento UE 2016/679. I dati potrebbero essere eventualmente trattati da soggetti privati e pubblici per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'ente si avvarrà come responsabili del trattamento. Potranno inoltre essere comunicati a soggetti pubblici e/o diffusi qualora si renda necessario per l'osservanza di eventuali obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.
4. I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.
5. Ai sensi dell'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, inoltre, ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati nel caso in cui ritenga che il trattamento violi il citato Regolamento.
6. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza al Comune di Sestola è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati (RPD) presso il Comune di Sestolafanan (dpo-team@lepida.it).
7. Modalità di trattamento e conservazione - Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e manuale in rispetto dell'art 32 RGDP e delle misure minime di sicurezza per le PA. Circolare n. 2/2017.

Art. 12 - CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

1. Il presente Bando non costituisce obbligazione per il Comune di Sestola che si riserva pertanto la facoltà, in qualsiasi fase del procedimento e per qualsiasi causa, di annullare lo stesso senza

che ciò costituisca motivo di rivalsa a qualsiasi titolo da parte dei soggetti richiedenti.

2. In caso di mancata concessione del contributo i soggetti richiedenti non hanno diritto al rimborso di alcun onere relativo alla presente proceduta, comprese le spese vive. Restano ferme le responsabilità civili, penali, amministrative e contabili dei soggetti destinatari ammessi al contributo.

Sestola, lì 26 gennaio 2023.

Il Responsabile dell'Area
Affari Generali
Marco Bonucchi