COMUNE DI SESTOLA

Provincia di Modena

PIANO OPERATIVO SPECIFICO DELLA PROCEDURA CONCORSUALE RELATIVA ALL'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI OPERAI CATEGORIA B3 E OPERAI CATEGORIA B1 IN OTTEMPERANZA AL PROTOCOLLO PER LO SVOLGIMENTO DEI CONCORSI PUBBLICI DEL DIPARTIMENTO FUNZIONE PUBBLICA, PROT. N. 7293 DEL 3/2/2021

PREMESSA

Nell'ambito delle ultime misure emergenziali per il contenimento della diffusione del virus Covid-19, il Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri 14 gennaio 2021, all'art. 1, comma 10, lettera z), ha disposto che "a decorrere dal 15 febbraio 2021 sono consentite le prove selettive dei concorsi banditi dalle pubbliche amministrazioni nei casi in cui è prevista la partecipazione di un numero di candidati non superiore a trenta per ogni sessione o sede di prova, previa adozione di protocolli adottati dal Dipartimento della Funzione Pubblica e validati dal Comitato Tecnico Scientifico di cui all'art. 2 dell'ordinanza 3 febbraio 2020 n. 630, del Capo del Dipartimento della protezione civile".

Successivamente, in data 3 febbraio 2021, il Dipartimento della Funzione Pubblica ha emanato con prot. 7293 del 3/2/2021 il "Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici di cui all'art. 1, comma 10, lettera z), del DPCM 14 gennaio 2021", validato dal C.T.S. nella seduta del 29/01/2021.

In ottemperanza al contenuto del protocollo soprarichiamato, il Comune di Sestola adotta il presente Piano Operativo Specifico, al fine di garantire lo svolgimento della prova pratica e orale che si terrà in data 16 aprile, con l'obiettivo di fornire in tale contesto indicazioni operative per la tutela della salute e della sicurezza sia dei candidati, sia dei componenti della Commissione e del personale di vigilanza, tenuto conto dell'attuale stato di emergenza da virus Covid-19.

Le disposizioni di seguito fornite tengono conto delle misure generali in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19; per tutto quanto non espressamente previsto nel presente documento, si rinvia a quanto contenuto nel Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici reso noto dal Dipartimento della Funzione Pubblica prot. n. 7293 del 3/2/2021.

INDICAZIONI OPERATIVE:

In considerazione del contenuto richiesto dal protocollo della Funzione Pubblica, prot. n. 7293 del 3/2/2021 (punto 9), con il presente piano si stabiliscono i seguenti adempimenti necessari per la corretta gestione ed organizzazione in sicurezza della procedura concorsuale in oggetto, per ogni fase di svolgimento della stessa:

FASE 1 - INDIVIDUAZIONE, PREPARAZIONE E ALLESTIMENTO DELLA SEDE D'ESAME:

I concorsi di cui in oggetto sono composti da una prova pratica e da una prova orale:

- Per quanto riguarda la prova pratica verrà effettuata presso i capannoni del Comune di Sestola, in Via dell'Artigianato, in quanto consiste nel sapere utilizzare alcuni mezzi di cui è proprietario il Comune e nell'effettuazione di alcuni lavoretti manuali, pertanto la prova sia pratica che orale verranno effettuata all'aperto
- I candidati verranno chiamati presso la sede concorsuale ad orari diversificati al fine di evitare assembramenti e al fine di riuscire ad igienizzare i mezzi e gli strumenti utilizzati

FASE 2 - OPERAZIONI PROPEDEUTICHE ALLO SVOLGIMENTO DELLE PROVE:

I candidati verranno informati del seguente protocollo tramite raccomandata o tramite e-mail

Sempre tramite raccomandata o e-mail ad ogni candidato verrà notificato l'orario in cui si dovranno presentarsi presso il capannone del Comune di Sestola per lo svolgimento delle prove.

I candidati dovranno presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento della prova)

Dovranno presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali da documentare)

Dovranno presentare il modulo di autodichiarazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, riguardante:

1) l'assenza dei seguenti sintomi:

temperatura corporea superiore a 37,5° C e brividi;

tosse di recente comparsa;

difficoltà respiratoria;

perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);

mal di gola;

2) di non essere sottoposti alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da Covid-19.

Verrà richiesto ai candidati di allegare alla domanda di partecipazione al concorso copia del documento di identità che la Commissione potrà utilizzare ai fini del riconoscimento

Qualora una o più delle sopracitate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, verrà inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale.

FASE 3 - ACCOGLIENZA DEI CANDIDATI:

I candidati verranno accolti dalla segreteria nominata per il concorso in esame, che procederà al controllo dell'autocertificazione presentata e dell'esito del tampone.

In questa fase la segretaria oltre ad avere la mascherina indosserà i guanti.

Il candidato dovrà giungere presso la sede del concorso indossando la mascherina che il Comune gli avrà messo a disposizione, non sarà consentito l'uso di mascherine chirurgiche, facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso dei candidati, prima di entrare nella zona concorsuale su apposito tavolo verranno collocate le mascherine da utilizzare e il gel igienizzante.

Sarà cura del segretario del concorso informare il candidato sull'utilizzo corretto delle mascherine (copertura delle vie aeree, naso e bocca) sulla loro eventuale sostituzione e successivo smaltimento.

Il Segretario procederà alla misurazione della temperatura, tramite termometro elettronico, nel caso in cui la temperatura sia superiore ai 37,5 °C o siano presenti altre sintomatologie riconducibile al Covid-19 il candidato sarà invitato a ritornare al proprio domicilio e non potrà partecipare alla prova concorsuale.

Il candidato verrà invitata ad igienizzarsi le mani, tramite gel fornito dall'Amministrazione Comunale

Il candidato dovrà per tutta la durata della prova indossare la mascherina

Al termine della prova si procederà alla sanificazione del mezzo e degli strumenti utilizzati

FASE 4 - SVOLGIMENTO DELLE PROVE:

Le prove verranno svolte in luogo aperto scaglionando i candidati, ogni candidato avrà un orario prestabilito che verrà comunicato tramite e-mail o telefonicamente e pubblicato sul sito del Comune

FASE 4 - MISURE ORGANIZZATIVE PER IL PERSONALE ADDETTO:

Il personale addetto si presenterà al concorso munito di mascherina FFP2/FFP3 priva di valvola di espirazione

Si procederà frequentemente all'igiene delle mani, e verrà rispettato il distanziamento di almeno 2 metri.

I servizi igienici verranno sanificati prima dell'inizio della prova d'esame e al termine della stessa

I componenti della commissione dovranno compilare apposita autocertificazione.