



COMUNE DI SESTOLA
(Provincia di Modena)

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE
ANNO 2019

INDICE

- ☐ Introduzione (presentazione)
- ☐ Il comune
 - Gli organi politici
 - L'organizzazione
 - Il personale e le responsabilità
 - I dati
- ☐ La trasparenza
- ☐ Grado di informatizzazione
- ☐ Il processo di programmazione
 - Il ciclo di programmazione
 - L'albero della programmazione
- ☐ La gestione economico/finanziaria
 - Le entrate
 - Le spese
 - Gli indicatori finanziari
- ☐ Le criticità e le priorità incontrate durante l'anno in esame

- ☐ I risultati (Programmi e progetti della R.P.P.)
- ☐ Analisi obiettivi
 - Strategici
- ☐ Gli indicatori per servizi
- ☐ Commento finale

Introduzione (presentazione)

Il Comune di SESTOLA, in attuazione di quanto previsto dal D. Lgs. 150/2009, ha avviato un nuovo processo di programmazione e rendicontazione dei risultati gestionali.

Ai fini del piano della performance per la valutazione delle posizioni organizzative si è proceduto alla approvazione espressa del PEG (che ai sensi della delibera n. 48 del 2011, per il Comune equivale al piano delle performance)

La presente relazione, che chiude, di fatto, il ciclo di gestione della performance, costituisce il mezzo attraverso il quale si intende illustrare ai propri cittadini/utenti, alle associazioni, e alle altre istituzioni presenti sul territorio comunale, i risultati conseguiti durante l'anno 2019

Il Sindaco

Il Sindaco è l'organo responsabile dell'Amministrazione del Comune. Egli è rappresentante legale del Comune. Sulla base dello Statuto del Comune (art. 36), spetta al Sindaco:

1. Nomina e revoca gli Assessori.
2. Delle nomine, revoche e delle deleghe ai consiglieri comunali ne fa comunicazione al Consiglio nella prima seduta consiliare utile.
3. Tutte le nomine e le designazioni debbono essere effettuate entro 45 giorni dall'insediamento, ovvero entro i termini di scadenza del precedente incarico.
4. Il Sindaco, inoltre:
 - a) convoca e presiede la Giunta;
 - b) rappresenta il Comune in giudizio, fatta salva la facoltà di delegare detta rappresentanza ad un assessore o ad un dipendente cui abbia conferito le funzioni dirigenziali;
 - c) sovrintende al funzionamento dei servizi e degli uffici e all'esecuzione degli atti;
 - d) esercita le funzioni attribuitegli dalla Legge, dallo Statuto e dai Regolamenti e sovrintende, altresì, all'espletamento delle funzioni statali e regionali attribuite o delegate al Comune;
 - e) esercita le altre funzioni attribuitegli quale autorità locale nelle materie previste da specifiche disposizioni di legge; quale rappresentante della comunità locale, adotta ordinanze contingibili e urgenti in caso di emergenze sanitarie o di igiene pubblica a carattere esclusivamente locale;
 - f) coordina e riorganizza, sulla base degli indirizzi espressi dal Consiglio Comunale e nell'ambito dei criteri eventualmente indicati dalla Regione, gli orari degli esercizi commerciali, dei pubblici esercizi e dei servizi pubblici, nonché, d'intesa con i responsabili territorialmente competenti delle Amministrazioni interessate, gli orari di apertura al pubblico degli uffici pubblici localizzati nel territorio, al fine di armonizzare l'espletamento dei servizi con le esigenze complessive e generali degli utenti;
 - g) provvede, sulla base degli indirizzi stabiliti dal Consiglio, alla nomina, alla designazione e alla revoca dei rappresentanti del Comune presso enti, aziende ed istituzioni;
 - h) attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna per alte specializzazioni secondo le modalità ed i criteri stabiliti dalla legge, dallo Statuto e dai Regolamenti comunali

Il Sindaco

Marco Bonucchi-

La Giunta

Cognome e Nome	Delega
Dalle Nogare Davide	Viabilità-Politiche giovanili-Agricoltura
Giovanardi Elena	Scuola-Sociale

Il Consiglio

Presidente

Vice presidente

Gruppo consiliare	Consiglieri		Gruppo consiliare	Consiglieri
Lista Civica	Magnani Fabio Burchi Marisa Tintorri Morena Scorcioni Giuseppina Boselli Martina Giancaterino Emanuele		Cinque stelle	Balboni Riccardo
Lega Nord	Tintorri Annibale Zanarini Stefano			

Il comune - L'organizzazione



Il comune - Il personale e le responsabilità

CATEGORIE	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Funzionari (D3)	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Istruttori direttivi D1	2	2	1	1	1	1	1	1	1
Istruttori C	12	12	12	12	9	9	8	8	7
Collaboratori B3	12	10	10	10	10	10	9	8	7
Esecutori B1									
Operatori A									
TOTALI	27	25	24	24	21	21	19	18	16

AREA	RESPONSABILE
Amministrativa/finanziaria	Berti Monica
Affari generali	Bonucchi Marco
Tecnica	Giacomelli Edo
Urbanistica	Cerfogli Giovanni

Il Comune – I dati

Il territorio

Altezza: mt. 300-2165 s. l. m.

Superficie: Kmq. 54

Longitudine: N

Latitudine: E

Strade statali Km.0

Strade provinciali	Km.26				
Strade vicinali	Km. 90				
Strade Urbane	Km. 25				
Fiumi e torrenti	N° 15				
Piani e strumenti urbanistici					
Regolamento urbanistico	2008				
PSC	2008				
Le infrastrutture					
Servizi sanitari	N° strutture 2			nel campo assistenziale	
Cultura	N° Biblioteche 1			N° 1 volumi presenti	N° medio
visitatori					
Sport	N° 21 impianti				
Parchi e verde pubblico attrezzato	N° parchi 15		Mq. 45.000	Verde pubblico	
Edilizia popolare	N° 6 alloggi				
Chiese e altre strutture religione	N° 9				
Edifici scolastici	N° edifici 2		Mq. complessivi 3.500		
Sedi comunali	N° 1		Ubicazioni Corso Umberto n° 5		

Le strutture

TIPOLOGIA		2016	2017	2018	2019
Asili nido	20	20	20	20	20
Scuole materne	40	40	40	40	40
Scuole elementari	110	110	110	110	110
Scuole medie	90	90	90	90	90
Residenze per anziani	50	50	50	50	50
Rete fognaria	120	120	120	120	120
Acquedotto	250	250	250	250	250
Pubblica illuminazione	600	600	600	600	600
Pubblica illuminazione	25	25	25	25	25
Rete gas	200	200	200	200	200
totale	2500	2500	2500	2500	2500

DESCRIZIONE	
Anno	Popolazione residente
2006	2640
2007	2645
2008	2636
2009	2630
2010	2642
2011	2627
2012	2575
2013	2563
2014	2521
2015	2508
2016	2486
2017	2490
2018	2485
2019	2466

Le famiglie

DESCRIZIONE	
Anno	Famiglie
2006	1297
2007	1316
2008	1354
2009	1361
2010	1380
2011	1377
2012	1368
2013	1357
2014	1352
2015	1348
2016	1353
2017	1349
2018	1352
2019	1382

La popolazione per fasce di età

Fasce		2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
1	0-14	228	255	228	301	306	300	302	298	209
2	15-34	391	511	391	340	324	338	343	336	386
3	35-65	1210	1161	1210	1260	1206	1160	1148	1152	1107
4	Oltre 65	746	709	746	620	672	688	670	671	764

2^ Popolazione in forza lavoro

3^ Popolazione in età adulta

4^ Popolazione in età senile

La popolazione straniera

ANNI	POPOLAZIONE STRANIERA RESIDENTE
2005	99
2006	98
2007	12
2008	140
2009	165
2010	170
2011	186
2012	184
2013	186
2014	193
2015	193
2016	179
2017	186
2018	190
2019	209

La trasparenza¹

Verifica degli adempimenti previsti dal D.Lgs. n. 33/2013

Il sito del Comune di Sestola rispetta le disposizioni imposte dal D.Lgs. n. 33/2013 infatti la sezione “Amministrazione trasparente” situata all’interno dell’homepage, è strutturata come disposto dall’allegato al predetto decreto.

All’interno del sito www.bussola.magellanopa.it nella sezione “Bussola della trasparenza” è infatti possibile effettuare un controllo sui siti delle amministrazioni pubbliche rispetto agli obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs. 33/2013

Dal controllo effettuato sul sito del Comune di Sestola risulta che il numero di indicatori soddisfatti sono 55 su 80

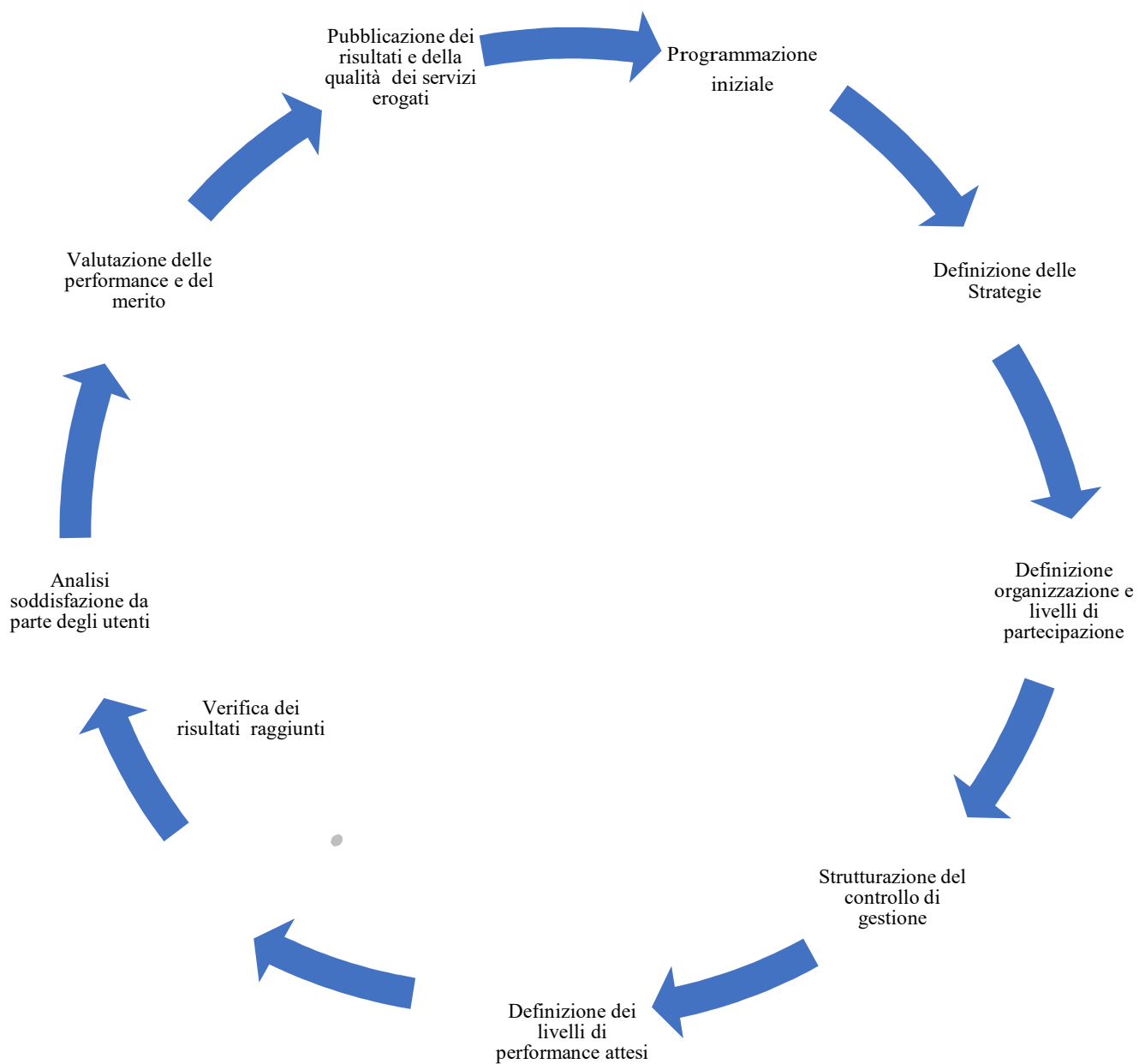
Ogni cittadino può effettuare tale controllo sul grado di trasparenza del proprio Ente in qualsiasi momento

Grado di informatizzazione

Postazioni informatiche	17
Server	1
Dipendenti titolari di indirizzo di posta elettronica	14
Dipendenti che comunicano telematicamente	14
% Personale che utilizza sistematicamente il computer	60

¹ Eventuale elenco atti da pubblicare

Il processo di programmazione - Il ciclo di programmazione



Programma
di Mandato

Aree strategiche
di
programmazione

Programmi e progetti
(Relazione Previsione e
Programmatica)

Obiettivi operativi e gestionali
(Piano Esecutivo di Gestione) (PDP)

La gestione economico/finanziaria - Le entrate

TITOLO	DESCRIZIONE	ANNO 2019				
		Previsione definitiva	Entrate accertate	Entrate riscosse	% di accertato su previsione	% di riscosso su accertato
		A	B	C	(B/A)	(C/B)
I	Entrate tributarie	3517306,00	3577969,89	3138460,28	101.7	87.72
II	Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della Regione e di altri EE.PP. Anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla regione	451896,00	353709,07	188799,31	78.27	53.38
III	Entrate extra tributarie	1165915.00	951732.16	739461.34	81.63	63.42
IV	Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti	4723464.00	1426886.95	285675.33	30.2	6.05
V	Entrate da riduzione di attività finanziarie	261434.00	263543.28	261692.29	100,8	100,1
VI	Accensione di prestiti	150000.00	150000.00	0	100	
VII	Anticipazione da istituto cassiere/tesoriere	1538603.00				

IX	Entrate per conto terzi e partite di giro	1537400.00	654291.87	654152.87	42.56	42.56
	FPV spese correnti					
	Fpv spese in conto capitale	6188.80				
	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	540269.84				
TOTALI		13892476.64	7378133.22	5268241.42	53.11	37.92

La gestione economico/finanziaria - Le spese

TITOLO	DESCRIZIONE	ANNO 2019				
		Previsione definitiva	Somme impegnate	Somme liquidate	% impegnato su previsione	% liquidato su impegnato
		A	B	C	(B/A)	(C/B)
I	Spese correnti	4587081.00	4103165.55	3128765.93	89.45	76.25
II	Spese in conto capitale	5603027.60	1969759.90	1486534.33	35.16	26.53
III	Spese per incremento attività finanziarie					
IV	Spese per rimborso prestiti	626365.04	556207.33	440435.62	88.8	70.3
V	Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	1538603				
IV	Spese per servizi per conto di terzi	1537400	654291.87	598404.75	42.56	38.92
TOTALI		13892476.64	7283424.65	5654140.63	52.43	77.63

La gestione economico/finanziaria - Gli indicatori finanziari

1	Verifica la percentuale di contribuzione delle entrate proprie sulle entrate correnti - Autonomia finanziaria	Entrate proprie (tit I e III)	4529702.05	0,93
		Totale entrate correnti	4883411,12	
2	Verifica la percentuale di contribuzione delle entrate proprie derivanti da entrate tributarie sulle entrate correnti - Autonomia impositiva	Entrate tributarie	3577969.89	0.73
		Totale entrate correnti	4883411,12	
3	Verifica la pressione tributaria applicata - Pressione tributaria	Entrate Tributarie	3577969.89	1450.92
		Numero residenti (abitanti)	2466	
4	Rappresenta l'incidenza delle entrate derivanti da imposte proprie sul totale delle entrate proprie	Imposte comunali	3577969.89	
		Totale entrate proprie (Tributarie ed extra tributarie)	4529702.05	0,79
5	Verifica la pressione delle imposte sul numero di abitanti	Imposte comunali	3577969,89	1450.92
		Numero residenti (abitanti)	2 4 6 6	
6	Verifica l'incidenza delle entrate extra tributarie sul totale delle entrate proprie	Entrate extra tributarie	951732.16	0.21
		Entrate proprie	4529702.05	
7	Verifica la pressione delle entrate extra tributarie sul numero di abitanti	Entrate extra tributarie	951732.16	385.94
		Numero residenti (abitanti)	2466	
8	Rappresenta l'incidenza delle entrate derivanti da tasse proprie sul totale delle entrate proprie	Tasse comunali	3577969.89	0.79
		Entrate proprie	4529702.05	
9	Verifica la pressione delle tasse sul numero di abitanti	Tasse comunali	3577969.89	1450.92
		Numero residenti (abitanti)	2466	
10	Verifica l'incidenza dell'IMU sulle entrate proprie	IMU	2030492.50	0.45
		Entrate proprie	4529702.05	

11	Verifica la pressione dell'IMU sul numero degli abitanti	IMU	2030492.50	823.40
		Numero residenti (abitanti)	2466	
12	Verifica l'incidenza della TARSU sulle entrate proprie	TARI	1029038,19	0.23
		Entrate proprie	4529702.05	
13	Verifica la pressione della TARSU sul numero degli abitanti	TARI	1029038,19	417.29
		Numero residenti (abitanti)	2466	
14	Verifica la percentuale di contribuzione delle entrate derivanti da servizi pubblici sulle entrate proprie	Proventi da servizi pubblici	350524.12	0.08
		Entrate proprie	4529702.05	
15	Verifica la percentuale di contribuzione delle entrate derivanti da beni dell'ente sulle entrate proprie	Proventi da beni dell'ente	293062,93	0,06
		Entrate proprie	4529702.05	
16	Verifica rigidità della spesa corrente	Spesa per il personale + Interessi passivi + quota rimborso prestiti	15300403.62	3.13
		Entrate correnti	4883411,12	
17	Verifica l'incidenza dell'indebitamento sulle entrate correnti - rigidità della spesa corrente	Interessi passivi + quota rimborso prestiti	799378,90	0.16
		Entrate correnti	4883411,12	
18	Verifica rigidità della spesa corrente in funzione della spesa per il personale	Spesa per il personale	731024.72	0.15
		Entrate correnti	4883411,12	
19	Verifica il rapporto tra popolazione e n. dipendenti di ruolo	Numero residenti (abitanti)	2466	154.13
		Numero dipendenti di ruolo	16	
20	Verifica il costo medio della spesa per il personale	Spesa per il personale	731024.72	45689,05
		Numero personale di ruolo	16	

21	Verifica l'incidenza della spesa corrente in rapporto al numero degli abitanti	Spesa corrente	4103165.55	1663,90
		Numero residenti (abitanti)	2466	
22	Verifica l'incidenza della spesa del personale sulle entrate correnti	Spese per il personale	731024.72	0,15
		Entrate correnti	4883411,12	
23	Verifica l'assorbimento della spesa per il personale sulla spesa corrente come fattore di autonomia sulla spesa corrente	Spesa per il personale	7310234.72	1,78
		Spesa corrente	4103165.55	

Analisi obiettivi strategici

AREA AMMINISTRATIVA – FINANZIARIA

PROGRAMMI E PROGETTI OBIETTIVI PEG	INDICATORI DI RISULTATI ATTESI	STATO DI ATTUAZIONE AL 31/12/2019
Riorganizzazione Ufficio Finanziario	Concorso per addetto ufficio ragioneria	Nel mese di Maggio si è svolto il concorso per l'assunzione a tempo indeterminato di un addetto all'ufficio Ragioneria, con il compito di svolgere mandati e gestire interamente l'IVA. Al termine dell'anno questo risultato è stato pienamente raggiunto
Maggiore attenzione pagina "Amministrazione trasparente"	Modalità di informative e Sollecito di inserimento dei dati da parte dell'Addetta ufficio segreteria	Messo in piedi un Sistema di informazione periodica da parte dell'addetta ufficio segreteria delle scadenze relative agli adempimenti sulla trasparenza. Risultato raggiunto buono

AREA TECNICA Lavori pubblici/manutenzione

PROGRAMMI E PROGETTI OBIETTIVI PEG	INDICATORI DI RISULTATI ATTESI	STATO DI ATTUAZIONE AL 31/12/2019
Opere pubbliche	Opere completate/progetti	Nel 2019 sono state realizzate molte opere tra le quali quelle più importanti sono state la manutenzione delle strade di accesso alle stazioni sciistiche, in cui il comune di Sestola era Comune capofila, altri comuni partecipanti al Progetto Montecreto e Riolutato, obiettivo pienamente raggiunto al termine del 2019 con il rispetto del cronoprogramma. Terminata l'attività relativa alla manutenzione della piscina comunale con un ottimo risultato raggiunto valutando l'importanza di tale struttura per il Comune. - Strada Passerino strada strategica per il Comune di Sestola che permette l'accesso alla località di Passo del lupo. Intervento molto complicato che ha determinato un grande impegno. Ma il risultato raggiunto è stato buono

AREA URBANISTICA Edilizia/urbanistica/Ambiente

PROGRAMMI E PROGETTI OBIETTIVI PEG	INDICATORI DI RISULTATI ATTESI	STATO DI ATTUAZIONE AL 31/12/2019

Gestione attività ordinaria	Efficienza del servizio	Nel corso del 2019 la gestione dell'attività ordinaria ha mantenuto le caratteristiche di aspetto prioritario, rispettando i tempi di legge e il supporto agli utenti operatori
Supporto servizio tributi	Continuazione del servizio	Il servizio ha garantito il proprio supporto per la gestione ICI TARSU

AREA AFFARI GENERALI turismo/Affari generali/Tosap/ufficio anagrafe

PROGRAMMI E PROGETTI OBIETTIVI PEG	INDICATORI DI RISULTATI ATTESI		STATO DI ATTUAZIONE AL 31/12/2019
Comunicazione turistica	Accrescimento della visibilità del territorio tramite il potenziamento dei servizi turistici e marketing territoriale		Si è proceduto ad attivare servizi integrativi ed innovativi di comunicazione turistica ed ulteriori attività di comunicazione e promozione necessarie per il marketing territoriale.
Realizzazione eventi turistici importanti	Buon grado realizzazione		

Gli indicatori per servizi

Affari istituzionali

INDICATORE	U.M.	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Sedute di Giunta	N	26	28	32	26	32	144
Sedute di Consiglio	N	8	9	1	7	1	49
Riunioni Commissioni consiliari	N						
Deliberazioni di Giunta	N	144	149	152	140	157	14
Deliberazioni di Consiglio	N	47	52	59	38	53	49

Affari Generali

INDICATORE	U.M.	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Protocollo in entrata	N	3070	6570	7940	9161	9189	8345
Protocollo in uscita	N	1001	1033	2950	693	793	177
Notifiche	N	58	52	81	96	10	105
Contratti redatti	N	6	1	14	13	15	20
Contratti stipulati	N	6	1	14	13	15	20

Ufficio Contenzioso

INDICATORE	U.M. E/O FORMULA	2017	2018	2019
Pareri legali rilasciati	N	0		
Contenzioso anno in corso	N	1		
Contenzioso complessivo	N	8		
Contestazioni da utenza	N			

Ufficio personale

INDICATORE	U.M.	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Variazioni regolamento organizzazione	N	0	0				
Variazioni modello organizzativo	N	0	0			1	
Variazioni dotazione organica	N	0	0				
Corsi di formazione programmati	N	0	0				
Corsi di formazione avviati	N	0	0				
(livello di aggiornamento) - Personale partecipante ai corsi di formazione org.ti interno/totale personale	%	0	0				
Concorsi esterni avviati	N	0	0				1
Procedure per progressione orizzontali avviate	N	0	0				
Regolamenti attuativi gestione fondo incentivante redatti	N	0	0				
Progetti obiettivo redatti	N	0	0				
Controllo presenze	N	12	12	12	12	12	12
Emissioni certificati di servizio	N	18	18				15
Gestione congedi e permessi	N	0	0				
Buoni mensa erogati	N						
Gestione cartelle personale	N	29	29				
Sedute con OO.SS.	N	3	3				5
(Capacità di utilizzo del fondo produttività) – Fondo utilizzato/fondo totale	%	100	100				
(Media distribuzione fondo) – Totale fondo/n. dipendenti	Media						
Valutazione media personale dipendente	Media						
Valutazione media titolari di P.O.	Media	Ottima	Ottima				

Pari opportunità

INDICATORE	U.M.	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Adozione piano azioni positive	SI/NO	si	si	si	Si	Si	SI
Incidenza donne su totale dipendenti	%	40	40	40	40	40	59

Servizi demografici

INDICATORE	U.M.	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Popolazione residente	N	2521	2508	2486	2490	2485	2466

Pratiche immigratorie	N	94	68	94	83	80	
Pratiche migratorie	N	100	47	74	72	75	
Certificati emessi	N	1567	1396	1958	1943	1955	
Carte d'identità rilasciate	N	356	347	337	349	363	
Variazioni anagrafiche	N	73	51	64	59	60	
Atti di stato civile	N	95	10	99	80	83	
Iscrizioni liste elettorali	N	70	52	62	53	68	
Cancellazioni liste elettorali	N	65	44	35	52	57	

Servizi cimiteriali

INDICATORE	U.M.	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Totale posti	N	2278	2278	2278	2278	2278	
Totali posti disponibili	N	130	100	65	64	66	
Posti disponibili/posti totali	%						
Grado di copertura del servizio (Richieste evase/ricevute)	%	100%	100%	100%	100%	100%	

Biblioteca

INDICATORE	U.M.	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Volumi totali gestiti	N	2 2	2 2	2 2	2278	2278	
Nuovi acquisti	N	1	1	6	64	6	
Mostre organizzate	N						
Presenze (annue)	N	1	1		100%	100%	
Consultazioni	N	2	2	2	201	201	
Grado di soddisfazione del servizio (richieste evase/ricieste ricevute)	%	2 7	2 7	2 7	2278	2278	
Ore di apertura settimanali	H	1 3	1 0	6 5	64	66	

Cultura

INDICATORE	U.M.	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Iniziative organizzate	N	39	41	43	47	45	
Collaborazioni attivate con altri enti	N	3	4	5	6	5	
Collaborazioni attivate con associazioni	N	4	5	3	4	4	
Partecipanti toali alle iniziative	N	1500	1200	1300	1300	1300	

Sport

INDICATORE	U.M.	2014	2015	2016	2017	2018	2019
------------	------	------	------	------	------	------	------

Iniziative organizzate	N	4	7	8	8	9	
Palestre e campi sportivi	N	22	22	22	22	22	
Ore di apertura settimanali	H	35	35	35	35	35	
Partecipanti totali utenti	N	16	16	16	16	16	
Piscine	N	2	2	2	2	2	
Ore di apertura settimanali	H	30	30	30	30	30	
Partecipanti totali utenti	N	13000	13000	1300	1300	1300	

Pubblica istruzione

INDICATORE	U.M.	2014	2015	2016	2017	2018	2019
ISEE ricevuti	N						
ISEE controllati	N						
Grado di accertamento (ISEE controllati/ISEE ricevuti)	%						
Utenti trasporto scolastico (media gg.)	N	91	92	87	89	88	
Utenti potenziali trasporto (media gg.)	N	91	92	87	89	88	
Introiti da trasporto scolastico	€	0					
Domande accolte/domande presentate (grado di soddisfazione del servizio)	%	100%	100%	100%	100%	100%	
gg. erogazione servizio/gg. totale scuola (Grado di erogazione del servizio)	%	100%	100%	100%	100%	100%	
Diritto allo studio – Cedole librarie	N	70	72	78	79	78	
Importo cedole librarie	€	3000	3000	3000	3000	3000	

Mensa scolastica

INDICATORE	U.M.	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Utenti	N	138	142	146	148	143	
Utenti potenziali	N	138	142	146	148	143	
Pasti erogati (anno solare)	N	21786	22676	19415	19430	19427	
Introiti	€						
Domande ricevute/domande accolte (grado di soddisfazione del servizio)	%	100%	100%	100%	100%	100%	
gg. erogazione servizio/gg. totale scuola (Grado di erogazione del servizio)	%	204	204	204	204	204	

Asilo nido

INDICATORE	U.M.	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Utenti	N	1	9	6	6	7	
Utenti potenziali	N	49	60	62	62	60	
Domande ricevute/domande accolte (grado di soddisfazione del servizio)	%	100%	100%	100%	100%	100%	
gg. erogazione servizio/gg. totale giorni previsti (Grado di erogazione del servizio)	%	220	220	220	220	220	
Ore settimanali di erogazione del servizio	H	40	40	40	40	40	
		2014	2015	2016	2017	2018	

Scuola materna

INDICATORE	U.M.	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Utenti	N	58	56	59	60	58	
Utenti potenziali	N	58	56	59	60	58	
Domande ricevute/domande accolte (grado di soddisfazione del servizio)	%	100%	100%	100%	100%	100%	
gg. erogazione servizio/gg. totale giorni previsti (Grado di erogazione del servizio)	%	100%	100%	100%	100%	100%	
Ore settimanali di erogazione del servizio	H	40	40	40	40	40	

SUAP (Sportello Unico Attività Produttive)

INDICATORE	U.M.	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Pratiche ricevute	N	/	/	/			
Pratiche evase	N	/	/	/			
Grado di soddisfazione del servizio (pratiche ricevute/Pratiche evase)	%	/	/	/			
Tempo medio di chiusura pratica	gg	/	/	/			

SUE (Sportello Unico Edilizia)

INDICATORE	U.M.	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2014	2015
Pratiche ricevute	N	//	//	//					
Pratiche evase	N	/	/	/					
Grado di soddisfazione del servizio (pratiche ricevute/Pratiche evase)	%	/	/	/					
Tempo medio di chiusura pratica	gg	/	/	/					

Ambiente

INDICATORE	U.M.	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Aree disponibili	N	15	15	15	15	15	
Estensione verde pubblico	He	4,5	4,5	4,5	4,5	4,5	
Costo manutenzione	€	30000	30000	30000	30000	30000	
Totale rifiuti raccolti	Ton	/	/				
Totale rifiuti differenziati	Ton	/	/				
Rifiuti differenziati/totale rifiuti	%	/	/				
Media rifiuti per abitante	Kg	/	/				
Media rifiuti differenziati per abitante	Kg	/	/				

Patrimonio

INDICATORE	U.M.	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Strade urbane	Km	23	23	23	23	23	23
Strade extraurbane	Km	54	54	54	54	54	54
Interventi manutentivi	N	22	22	22	22	22	22
Strade oggetto di manutenzione	Km	20	20	20	20	20	20
Aree pedonabili (marciapiedi) oggetto di manutenzione	Mq	60	60	60	60	60	60

Lavori Pubblici

INDICATORE	U.M.	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Lavori totali gestiti	N	13			17	15	20
Lavori conclusi	N					10	15

Commento finale

L'approvazione del presente piano riassume il complesso di risultati quali la produttività, l'efficienza, l'efficacia, l'economicità e l'applicazione e l'acquisizione di competenze.

La performance tende al miglioramento nel tempo della qualità dei servizi, delle organizzazioni e delle risorse umane e strumentali. La performance organizzativa esprime la capacità della struttura di attuare i programmi adottati dall'Ente, ed individua e rappresenta il contributo reso dai singoli al risultato

Il Piano dettagliato degli Obbiettivi di cui all'art. 108 comma 1 del TUEL e il Piano della Performance di cui all'art. 10 del decreto lgs 27/2009 n. 150 sono unificati organicamente nel piano di esecutivo di gestione che si allega al presente per farne parte integrante

Il comune di Sestola è un ente sotto i 3.000 abitanti con un numero di personale molto limitato che si cercherà di incrementare tenendo conto dei vincoli imposti dal legislatore

Alcuni servizi sono stati esternalizzati come il trasporto scolastico, la mensa scolastica il servizio di raccolta dei rifiuti

Il Comune di Sestola è proprietario di molti immobili e questo comporta un grande sforzo per la gestione, e il controllo dei lavori da eseguire, inoltre è proprietario di alcuni impianti sciistici.

Sicuramente la normativa in essere non tiene conto di queste situazioni e per evitare di incorrere in sanzioni e gestire al meglio i servizi si ricorre a forme associate con l'unione dei Comuni come la gestione associata del servizio sociale, della polizia municipale e della centrale unica di committenza e si stanno valutando altre opportunità di gestioni associate.

Il nostro territorio, è molto fragile dal punto di vista ambientale in quanto a seguito di eventi atmosferici imprevedibili e di forte intensità si stanno verificando molte frane e smottamenti che mettono sempre più in difficoltà i tecnici comunali.

Il comune di Sestola si pone come obiettivo quello di mantenere un adeguato livello dei servizi ai cittadini , cercando dove è possibile di migliorare le attività già in essere

